

УТВЕРЖДЕНА
приказом Генерального директора
ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ

от 21 мая 2020 № 34

ИНСТРУКЦИЯ

по заполнению интерактивных форм
участникам конкурсного отбора на право получения стипендии
Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам,
осуществляющим перспективные научные исследования и разработки
по приоритетным направлениям модернизации российской экономики

Настоящая Инструкция устанавливает единые правила заполнения интерактивных форм участниками конкурсного отбора на право получения стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики при работе на персональных страницах сайта ИС Грант.

1. РЕГИСТРАЦИЯ

Регистрация участников производится на сайте ИС Грант по адресу <https://grants.extech.ru>.

Для регистрации необходимо нажать на кнопку «Регистрация» на главной странице (кнопка присутствует только в случае, если в данный момент проводится конкурс). О проведении очередного конкурса и сроках подачи заявок заранее публикуются объявления на официальных сайтах Минобрнауки России и ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ, а также в новостной ленте раздела «Актуальная информация» на главной странице сайта ИС Грант.

Совет по грантам Президента Российской Федерации
для государственной поддержки молодых российских ученых
и по государственной поддержке ведущих научных школ Российской Федерации

Логин: Пароль: [Войти](#) [Регистрация](#) [Забыли пароль?](#)

Актуальная информация

ГРАНТЫ И СТИПЕНДИИ

08.10.2020 г.
Стипендии Президента РФ
Приказ Минобрнауки России от 07 октября 2020 года № 1284 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 апреля 2018 года № 231 "О назначении стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики, на 2018-2020 годы"

02.10.2020 г.
Стипендии Президента РФ
Приказ Минобрнауки России от 01 октября 2020 года № 1254 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2019 года № 637 "О назначении стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики, на 2019-2021 годы"

03.09.2020 г.
Гранты Президента РФ
Извещение о проведении конкурсов на получение грантов Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых российских ученых – кандидатов наук и докторов наук на 2021-2022 гг. Конкурсная документация
Приним заявок для участия в конкурсном отборе завершен. Итоги будут объявлены в конце декабря 2020 года

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

03.03.2015 г.
Государственная программа "Глобальное образование"

УЧАСТНИКИ КОНКУРСОВ НА ГРАНТЫ ПРЕЗИДЕНТА РФ МОЛОДЫМ УЧЕНЫМ

2006	2 571
2007	2 835
2008	2 987
2009	3 304
2010	4 304
2011	3 909
2012	3 475
2013	2 845
2014	2 907
2015	2 803
2016	2 526
2017	2 549
2018	2 057

ПУБЛИКАЦИИ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ

2014	2 235	11 873
2015	3 132	14 598
2016	2 341	13 927
2017	3 513	20 613

Принять участие в конкурсе может любой молодой (до 35 лет) ученый и аспирант, который:

- является гражданином Российской Федерации;
- осуществляет перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики;
- работает на должностях научных или педагогических работников в российских научных или образовательных организациях либо обучается в аспирантуре по очной форме обучения;
- имеет опубликованные научные труды в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях;
- не является получателем:
 - гранта Президента Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований молодых (до 35 лет) российских ученых – кандидатов наук и молодых (до 40 лет) российских ученых – докторов наук;
 - стипендии Президента Российской Федерации – студентам очной формы обучения образовательных организаций, аспирантам очной формы обучения образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающимся по специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам;
 - стипендии Правительства Российской Федерации для студентов образовательных организаций и аспирантов образовательных

организаций, организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающихся по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России;

○ персональной стипендии имени Ж.И. Алферова для молодых ученых в области физики и нанотехнологий.

На странице регистрации в графе «Вид конкурса» необходимо выбрать «конкурс стипендий для молодых ученых и аспирантов», после чего появится непосредственно форма регистрации.

Регистрация

Первым обязательным этапом подготовки документов для подачи Заявки на участие в конкурсе является **регистрация**.

Регистрация начинается с выбора вида конкурса: конкурс грантов для молодых кандидатов наук, конкурс грантов для молодых докторов наук, конкурс стипендий для молодых ученых и аспирантов. Этим определяется состав заполняемых интерактивных форм и логин соискателя. В дальнейшем при подготовке документов изменить вид конкурса **нельзя**.

В случае ошибочного выбора вида конкурса Заявка полностью **удаляется**, и Вам нужно будет проходить регистрацию **повторно**.

К регистрации допускаются только соискатели, имеющие гражданство Российской Федерации.

Возрастные ограничения:

- К регистрации на Конкурс грантов для молодых кандидатов наук допускаются соискатели 1988 года рождения и моложе.
- К регистрации на Конкурс грантов для молодых докторов наук допускаются соискатели 1983 года рождения и моложе.
- К регистрации на Конкурс стипендии молодым ученым и аспирантам допускаются соискатели 1986 года рождения и моложе.

ВИД КОНКУРСА конкурс стипендий для молодых ученых и аспирантов

В форме регистрации необходимо выбрать направление модернизации, по которому соискатель стипендии осуществляет научные исследования и разработки, ввести адрес электронной почты, ФИО, дату рождения и дать согласие на обработку персональных данных.

Уважаемый соискатель стипендии!

Вам необходимо определить направление модернизации для Вашей Заявки – выбрать его из выпадающего списка в форме ниже.

Внимание! Подать Заявку можно только по одному из направлений модернизации. Заявка будет рассмотрена только соответствующей указанному направлению экспертной комиссией без возможности передачи её в другие комиссии.

Для регистрации введите без ошибок (в соответствии с паспортом) фамилию, имя, отчество, дату рождения, а также контактный адрес электронной почты, на который после завершения регистрации Вам будут высланы логин и пароль.

Все поля формы обязательны к заполнению.

НАПРАВЛЕНИЕ МОДЕРНИЗАЦИИ	Выбрать направление
КОНТАКТНЫЙ E-MAIL	ivanov@domain.ru
Фамилия	Иванов
Имя (полностью)	Иван
Отчество (полностью)	Иванович
Дата рождения	01.01.1990

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ. Согласно статьи 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных". Приказом Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу от 6 июля 2017 г. № 170 ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ включено в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, под регистрационным номером 77-17-006120

Зарегистрироваться

Логин и пароль в системе генерируется автоматически. После нажатия кнопки «Зарегистрироваться» в случае полного и корректного заполнения формы регистрации пользователь направляется на страницу с выданными ему логином и паролем.

Регистрация соискателя стипендии

Уважаемый соискатель стипендии, Вы зарегистрированы.

Полученные логин и пароль являются уникальными и служат постоянным ключом для входа в систему подготовки Заявки. Необходимо их запомнить или записать.

Информация о регистрации отправлена на указанный Вами адрес электронной почты.

Обратите внимание, что буквы, используемые в логине – заглавные русские, а в пароле могут использоваться только строчные латинские буквы.

ВАШ ЛОГИН	XXXXXXXXXX
ВАШ ПАРОЛЬ	XXXXXXXXXX


[Сохранить файл с логином и паролем](#)

Теперь у Вас есть [персональная страница](#), на которой размещена вся необходимая информация для формирования Заявки, в том числе, ссылки для перехода к интерактивным формам и сообщения об ошибках. Если у Вас возникнут вопросы, Вы можете задать их службе технической поддержки. Ссылки для перехода расположены в правой части любой страницы сайта.

Для оформления Заявки Вам предстоит заполнить несколько интерактивных форм.

[Перейти к заполнению Заявки](#)

Логин и пароль можно скачать в виде текстового файла, воспользовавшись ссылкой «Сохранить файл с логином и паролем». Кроме того, логин и пароль направляются в письме по адресу электронной почты, указанному пользователем при регистрации. Для заполнения интерактивных форм, на основе которых будет сформированы документы, входящие в состав заявочной документации, следует нажать кнопку «Перейти к заполнению Заявки».

 В случае, если направление модернизации было неверно выбрано при регистрации соискатель стипендии имеет возможность изменить его, воспользовавшись соответствующей ссылкой на персональной странице. При изменении направления модернизации пользователю выдаётся новый логин. Сведения о новом логине направляются в письме по адресу электронной почты, указанному пользователем при регистрации.


2. СОСТАВ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

В комплект заявочной документации входят:

- сопроводительное письмо;
- приложение № 1, включающее:

- сведения о соискателе стипендии, публикациях и научном заделе по исследованию за период с 2016 по 2020 год;
 - программу НИР, утвержденную ученым (научным, научно-техническим) советом организации;
 - календарный план, утвержденный ученым (научным, научно-техническим) советом организации;
- приложение № 2, включающее:
- копии наиболее важных научных работ из списка публикаций, представленных в Сведениях о соискателе (не более 3 работ, по монографиям представляются только аннотации объемом до 2 страниц машинописного текста);
 - выписку из протокола заседания ученого (научного, научно-технического) совета организации или подразделения о выдвижении соискателя стипендии с представлением, характеризующим научные достижения соискателя и его личное участие в осуществлении перспективных научных исследований и разработок по приоритетным направлениям модернизации российской экономики (готовится по форме организации);
 - копию паспорта соискателя (лист с ФИО, разворот);
 - справку из аспирантуры с указанием даты зачисления и срока обучения (только для аспирантов);
 - справку с места работы (только для молодых ученых);
 - доверенность или приказ о временном замещении руководителя (если документы подписывает уполномоченный представитель руководителя организации).

Сопроводительное письмо и приложение № 1 формируются на основании данных, заполняемых пользователем в интерактивных формах. Документы, входящие в приложение № 2, подготавливаются соискателем стипендии самостоятельно.

 Состав собираемых сведений и необходимых для прикрепления документов может незначительно меняться каждую заявочную кампанию и отличаться от представленного выше. Точный актуальный состав заявочной документации приводится на персональной странице соискателя стипендии.

3. ЗАПОЛНЕНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ

Внесение данных о соискателе стипендии и проводимом им научном исследовании происходит путём последовательного заполнения ряда интерактивных форм и прикрепления скан-копий необходимых документов.

Заполнение интерактивных форм может быть прервано в любой момент времени (не забывайте нажимать кнопку "Сохранить") и продолжено после следующего входа в систему. При этом все введенные ранее данные сохраняются.

По ссылке «Персональная страница» из правого меню пользователь может в любой момент перейти на страницу, отражающую текущее состояние работы с заявочной документацией.

Персональная страница

СОИСКАТЕЛЬ СТИПЕНДИИ:
[Имя]

ТИП КОНКУРСА:
Конкурс стипендий Президента для молодых учёных и аспирантов

ОРГАНИЗАЦИЯ:
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научно-исследовательский институт — Республиканский исследовательский научно-консультационный центр экспертизы»

2021 год

Заявочная кампания

Уважаемый соискатель стипендии! У Вас есть возможность сформировать Заявку для участия в конкурсе, для чего необходимо заполнить все предложенные интерактивные формы и подготовить необходимые документы, описанные ниже на странице.

Прием Заявок на конкурс заканчивается **9 октября 2020 года в 14:00 (время московское)**.

Необходимо заполнить интерактивные формы:

- Коды ГРНТИ
- Сведения о соискателе стипендии
- Сведения о публикациях и научном заделе по исследованию
- Программа научных исследований и разработок (НИР)
- Планируемые показатели
- Календарный план работ
- Основные сведения об организации

У Вас имеются следующие ошибки при заполнении интерактивных форм:

1. Не введен код ГРНТИ [Исправить](#)
2. Введены не все сведения о соискателе стипендии [Исправить](#)
3. Введены не все сведения программы научных исследований и разработок [Исправить](#)
4. Не указано направление СНТР, которому соответствует научное исследование [Исправить](#)
5. Не введены значения планируемых показателей [Исправить](#)
6. Не сформирован календарный план работ [Исправить](#)
7. Должны быть введены сведения хотя бы об одной публикации соискателя стипендии [Исправить](#)
8. Должна быть введена хотя бы одна публикация соискателя стипендии [Исправить](#)
9. Необходимо указать сведения о получении других стипендий в 2020 - 2021 учебном году [Исправить](#)

На странице приведены ссылки на все интерактивные формы, которые следует заполнить. В случае если какие-то формы не заполнены или имеются ошибки при их заполнении на персональной странице приводится список этих ошибок. По нажатию кнопки «Исправить» напротив текста ошибки осуществляется переход к конкретной интерактивной форме, в которой требуется внести или исправить сведения.

4. ФОРМИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПО ИТОГАМ ЗАПОЛНЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ

Если интерактивные формы заполнены полностью и корректно, на персональной странице соискателя стипендии появляется кнопка «Скачать документы», по нажатию на которую происходит формирование сопроводительного письма и документов приложения № 1.

Конкурсная документация

Уважаемый соискатель стипендии! Вы успешно прошли все стадии заполнения интерактивных форм Заявки.

Вы можете просмотреть и напечатать подготовленную версию документов (формат .pdf).


Скачать Сопроводительное письмо

Приложение №1:
Скачать Сведения о Соискателе Стипендии
Скачать Программу НИР
Скачать Календарный план

Для продолжения процедуры подачи Заявки на участие в конкурсе или внесения изменений в интерактивные формы Вам необходимо вернуться на персональную страницу, нажав кнопку "Персональная страница", находящуюся в правой части сайта.


Для просмотра файлов формата pdf Вам необходимо установить Adobe Reader версии 7.0 или выше.

Пользователь должен скачать и распечатать полученные файлы, проставить необходимые подписи и печати, отсканировать и загрузить в систему в формате PDF.

 Сопроводительное письмо формируется на бланке организации и подписывается руководителем организации или уполномоченным представителем (подпись заверяется печатью организации).

5. ПРИКРЕПЛЕНИЕ ФАЙЛОВ


Все документы заявочной документации (как формируемые в системе, так и самостоятельно) необходимо прикрепить в виде скан-копий на персональной странице соискателя стипендии.

 Во всех файлах должны быть проставлены необходимые подписи и печати.

Требования к прикрепляемым файлам:

- формат файла PDF;
- максимальный размер 5 Мбайт;
- цветность любая.

После прикрепления файлов рекомендуется проверить, что они открываются, а их содержимое соответствует названию файла. Соискатель стипендии в любой момент до завершения работы с заявочной документацией имеет возможность заменить прикреплённый файл.

 Отправка бумажных копий каких-либо документов заявочной документации не требуется.

6. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ С ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

После заполнения интерактивных форм и прикрепления всех обязательных документов внизу персональной страницы соискателя стипендии появляется кнопка «Завершить работу с Заявкой», нажатием на которую пользователь отправляет свою заявку на участие в конкурсном отборе.

Внимание! Проверьте:

- открывается ли прикрепленный файл;
- соответствует ли название документа содержанию прикрепленного файла;
- качество сканированного документа (100% читаемость)

[Завершить работу с Заявкой](#)

Таким образом, для участия Заявки в конкурсном отборе необходимо:

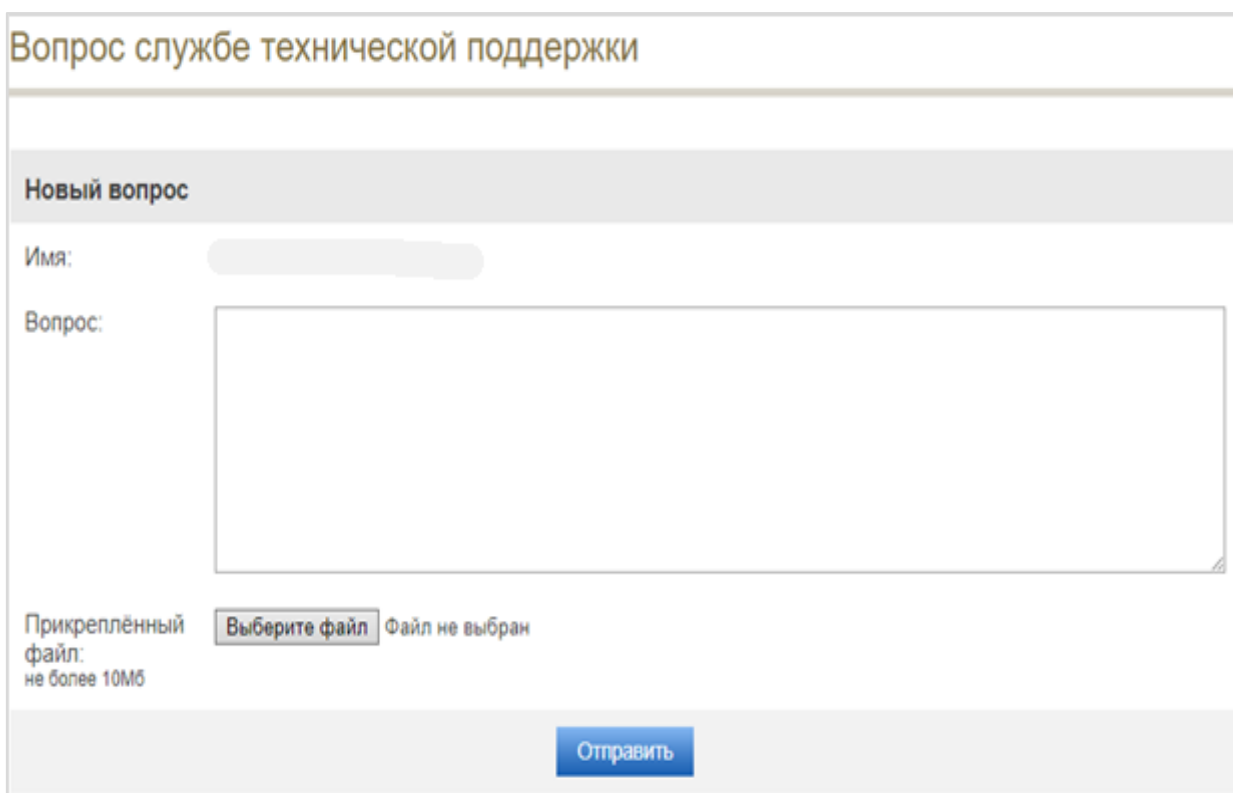
1. Заполнить все интерактивные формы;
2. На персональной странице прикрепить все обязательные документы в отсканированном виде в формате pdf;
3. Нажать кнопку «Завершить работу с Заявкой» **до 14 часов 9 октября 2020 года.**

⚠ Для участия в конкурсном отборе следует обязательно нажать на кнопку «Завершить работу с Заявкой» до момента завершения приёма заявок на конкурс (указан в самом начале персональной страницы). Если кнопка «Завершить работу с Заявкой» не была нажата, заявка не принимается к участию в конкурсе, даже при условии заполнения интерактивных форм и прикрепления файлов.

⚠ После завершения работы с заявкой соискатель стипендии не может вносить изменения в интерактивные формы или заменять прикрепленные файлы. Скачивание прикрепленных документов возможно и после завершения работы.

7. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

В любой момент при возникновении вопросов по работе с системой, а также при обнаружении ошибок имеется возможность связаться со службой технической поддержки. Для этого необходимо воспользоваться ссылкой «Вопросы службе технической поддержки» в правом меню и на открывшейся странице нажать кнопку «Задать новый вопрос».



The screenshot shows a web form titled "Вопрос службе технической поддержки" (Question to the technical support service). The form is titled "Новый вопрос" (New question) and contains the following elements:

- A label "Имя:" (Name) followed by a text input field.
- A label "Вопрос:" (Question) followed by a large text area for entering the question.
- A section for file attachment with the text "Прикреплённый файл: не более 10MB" (Attached file: not more than 10MB) and a button labeled "Выберите файл" (Select file). To the right of the button, it says "Файл не выбран" (File not selected).
- A blue button labeled "Отправить" (Send) at the bottom of the form.

Помимо непосредственно текста вопроса имеется возможность прикрепить файл (например, скриншот или подтверждающий документ).

Ответ на вопрос появится на странице «Вопросы службе технической поддержки», а также будет отправлен на адрес электронной почты, указанный пользователем при регистрации.