

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра науки и высшего
образования Российской Федерации

С.В. Люлин



2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении конкурсного отбора получателей стипендии
Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам,
осуществляющим перспективные научные исследования и разработки
по приоритетным направлениям модернизации российской
экономики на 2021-2023 гг.**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – организатор конкурсного отбора совместно с Советом по грантам Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых российских ученых и по государственной поддержке ведущих научных школ Российской Федерации (далее – Совет по грантам) объявляет конкурсный отбор получателей стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики (далее – стипендия Президента Российской Федерации) на 2021-2023 гг.

Адрес местонахождения организатора конкурсного отбора: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

Ответственные представители организатора конкурсного отбора – Харитоновна Наталья Юрьевна, тел. +7(495) 547-13-25 доб. 7536, адрес электронной почты: kharitonovany@minobrnauki.gov.ru., Кобзев Артем Анатольевич, тел. +7 (495) 547-13-25 доб. 7503, адрес электронной почты: kobzevaa@minobrnauki.gov.ru.

Регистрация заявок на участие в конкурсном отборе и техническая поддержка мероприятия осуществляется на официальном сайте Совета по грантам grants.extech.ru.

Прием заявок на участие в конкурсном отборе будет осуществляться **с 09 сентября по 09 октября 2020 года в электронном виде.**

Регистрация соискателя стипендии Президента Российской Федерации на сайте Совета по грантам grants.extech.ru и заполнение интерактивных форм являются **обязательными**. Завершить работу на сайте необходимо в срок **до 14 часов 00 минут московского времени 09 октября 2020 года.**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра науки и высшего
образования Российской Федерации


С.В. Люпин

« 26 » 2020 г.



КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение конкурсного отбора получателей стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики

Москва, 2020 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I.	ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ	3
1.	Общие положения	3
2.	Порядок объявления конкурсного отбора	5
3.	Перечень представляемых документов.....	5
4.	Порядок подачи и формирования конкурсных документов	6
5.	Расходы на участие в конкурсе.....	6
6.	Разъяснение конкурсной документации	6
7.	Внесение изменений в конкурсную документацию	6
8.	Язык предоставления документов.....	6
9.	Сроки предоставления документов	7
10.	Изменения и отзыв документов на участие.....	7
11.	Окончание приема документов.....	7
12.	Определение победителей.....	7
II.	ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА	8
	Форма 1. Сопроводительное письмо.....	8
	Форма 2. Сведения о соискателе	9
	Форма 3. Программа научных исследований и разработок.....	12
	Форма 4. Календарный план	13

I. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

1. Общие положения

1.1. Конкурсный отбор проводится во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 13.02.2012 № 181 «Об учреждении стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики» и постановления Правительства Российской Федерации от 07.06.2012 № 563 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики» (далее – постановление № 563).

1.2. Организатором конкурсного отбора является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – организатор, Минобрнауки России) совместно с Советом по грантам Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых российских ученых и по государственной поддержке ведущих научных школ Российской Федерации (далее – Совет по грантам).

Ответственные представители организатора конкурсного отбора по вопросам проведения конкурсного отбора – Харитонов Наталья Юрьевна, тел. +7(495) 547-13-25 доб. 7536, адрес электронной почты: kharitonovany@minobrnauki.gov.ru., Кобзев Артем Анатольевич, тел. +7 (495) 547-13-25 доб. 7503, адрес электронной почты: kobzevaa@minobrnauki.gov.ru.

1.3. Стипендии Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики (далее – стипендия Президента Российской Федерации), выделяются на проведение научных исследований в 2021 – 2023 гг.

1.4. В конкурсе могут принимать участие молодые (до 35 лет) ученые и аспиранты, которые являются гражданами Российской Федерации и осуществляют перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики, имеют опубликованные научные труды в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, отражающие основные научные результаты работы молодого ученого или аспиранта, работают на должностях педагогических, научных, инженерно-технических работников в российских научных организациях или образовательных организациях высшего образования (далее – организации) либо обучаются в аспирантуре образовательных организаций и научных организаций по очной форме обучения (далее - соискатель стипендии Президента Российской Федерации).

1.5. Научные исследования проводятся молодыми учеными и аспирантами по следующим приоритетным направлениям модернизации российской экономики:

1.5.1. Энергоэффективность и энергосбережение, в том числе вопросы разработки новых видов топлива;

1.5.2. Ядерные технологии;

1.5.3. Космические технологии, связанные с телекоммуникациями, включая и ГЛОНАСС, и программу развития наземной инфраструктуры;

1.5.4. Медицинские технологии, прежде всего диагностическое оборудование, а также лекарственные средства;

1.5.5. Стратегические информационные технологии, включая вопросы создания суперкомпьютеров и разработки программного обеспечения.

1.6. Критериями отбора получателей стипендии являются научные достижения соискателя в соответствующем приоритетном направлении модернизации российской экономики, в том числе, публикации статей в высокорейтинговых журналах Web of Science и Scopus, участие в научных исследованиях, конференциях и семинарах, результаты интеллектуальной

деятельности (изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для электронных вычислительных машин, базы данных и топологии интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке), общественное признание (премии, медали и другие награды) за период 2016-2020 гг.

1.7. Стипендия Президента Российской Федерации устанавливается в размере 22 800 рублей и выплачивается ежемесячно.

1.8. Соискатель стипендии Президента Российской Федерации на назначение стипендии выдвигаются учеными (научными, научно-техническими) советами научных организаций или образовательных организаций (далее – ученые советы).

1.9. Выплата стипендии Президента Российской Федерации производится сверх установленных должностных окладов, доплат, надбавок, премий и других выплат.

1.10. Стипендия Президента Российской Федерации может назначаться одному и тому же лицу неоднократно.

1.11. Стипендия Президента Российской Федерации назначается на срок выполнения программы научных исследований и разработок в соответствии с календарным планом (далее – программа и календарный план), утвержденных ученым советом.

1.12. Предлагаемые к проведению научные исследования не должны являться повторением научных исследований, выполняемых в текущем или выполненных в предшествующем периоде за счёт бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных источников.

1.13. Организации самостоятельно осуществляют контроль за ходом и качеством выполняемых получателем стипендии научных исследований и разработок и ежегодно предоставляют в Минобрнауки России информацию о выполнении заявленных программы и календарного плана.

1.14. Выплата стипендии Президента Российской Федерации прекращается в следующих случаях:

- достижение молодым ученым и аспирантом возраста 35 лет;
- невыполнение программы и календарного плана;
- отчисление из аспирантуры или перевод на заочную форму обучения (для аспирантов);
- увольнение из организации, от которой подавались документы на конкурсный отбор (для молодых ученых);
- получение гранта Президента Российской Федерации, стипендии Президента Российской Федерации или стипендии Правительства Российской Федерации, указанных в пункте 15 Правил назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики, утвержденных постановлением № 563.

1.15. В случае завершения аспирантом обучения в аспирантуре организации, продолжения работы над программой и календарным планом и трудоустройства на должность педагогических, научных, инженерно-технических работников в организацию, от которой подавались документы на конкурсный отбор, организация продолжает осуществление выплаты стипендии.

1.16. Право получения стипендии Президента Российской Федерации при переходе молодого ученого на другую должность педагогических, научных, инженерно-технических работников в той же организации сохраняется.

1.17. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета по грантам в рамках проведения конкурсного отбора получателей стипендии Президента Российской Федерации осуществляет: федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научно-исследовательский институт – Республиканский исследовательский научно-консультационный центр экспертизы» (ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ) (государственный

контракт от 06.11.2019 № 05.244.11.СТ01). Местонахождение и почтовый адрес ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ: 123317, г. Москва, ул. Антонова-Овсеенко, д. 13, стр. 1. телефоны +7 916 395-13-53, +7 916 204-57-99, адрес электронной почты: kris@extech.ru.

2. Порядок объявления конкурсного отбора

Организатор публикует извещение (далее – извещение) о начале проведения конкурсного отбора на официальном сайте Минобрнауки России в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и на сайте Совета по грантам grants.extech.ru (далее – сайт Совета по грантам) не менее чем за 30 дней до окончания приема документов.

3. Перечень представляемых документов

Организация представляет документы в соответствии с условиями конкурсного отбора (далее – заявка) в электронном виде через сайт Совета по грантам:

3.1. Сопроводительное письмо с указанием перечня подготовленных документов, подписанное руководителем организации (форма скачивается с сайта Совета по грантам);

3.2. Приложение № 1, включающее в себя:

– справку, содержащую сведения о соискателе стипендии Президента Российской Федерации: фамилия, имя и отчество (при его наличии), дата рождения, домашний адрес, мобильный и служебный телефоны, адрес электронной почты, статус (аспирант или молодой ученый), место работы (учебы) с указанием занимаемой должности, ученой степени, ученого звания (при их наличии) и даты их присуждения (присвоения), сведения об обучении в аспирантуре (для аспирантов), а также описание опыта научной деятельности за 2016-2020 гг., включая список опубликованных научных работ (далее – сведения о соискателе) (форма скачивается с сайта);

– программу, утвержденную ученым (научным, научно-техническим) советом организации (форма скачивается с сайта);

– календарный план, утвержденный ученым (научным, научно-техническим) советом организации (форма скачивается с сайта).

3.3. Приложение № 2, включающее в себя:

– копии наиболее важных научных работ из списка публикаций (не более 3 работ). По монографиям представляются только аннотации объемом до 2 страниц машинописного текста;

– выписку из протокола заседания ученого (научного, научно-технического) совета организации или подразделения о выдвижении соискателя на назначение стипендии Президента Российской Федерации с представлением, характеризующим его научные достижения и личное участие в осуществлении перспективных научных исследований и разработок по приоритетным направлениям модернизации российской экономики (готовится по форме организации);

– копию паспорта соискателя стипендии Президента Российской Федерации (лист с ФИО - разворот);

– справку из аспирантуры, содержащую: номер и дату приказа о зачислении в аспирантуру, форму обучения в аспирантуре (очная), дату зачисления в аспирантуру, дату окончания обучения в аспирантуре (должна быть не ранее, чем 01.01.2021) – для аспирантов;

– справку с места работы, подтверждающую трудовые отношения организации с соискателем стипендии Президента Российской Федерации на момент подачи заявки – для молодых ученых;

– доверенность или приказ о временном замещении руководителя организации (если документы подписывает уполномоченный представитель руководителя организации).

4. Порядок подачи и формирования конкурсных документов

Для подачи заявки молодой ученый или аспирант должен:

- пройти регистрацию на сайте Совета по грантам;
- заполнить интерактивные формы и сформировать сопроводительное письмо и приложение № 1 (перечень документов указан в п. 3.2);
- загрузить подписанные сопроводительное письмо и приложение № 1 в формате pdf;
- загрузить в формате pdf подготовленные скан-копии документов, входящих в приложение № 2 (перечень документов указан в п. 3.3);
- завершить работу с заявкой в срок, указанный в извещении.

5. Расходы на участие в конкурсе

5.1. Организация, подающая заявку на получение стипендии Президента Российской Федерации, несет все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки на конкурсный отбор.

6. Разъяснение конкурсной документации

6.1. В случае необходимости получения разъяснений положений настоящей конкурсной документации соискатель стипендии Президента Российской Федерации вправе направить в Минобрнауки России соответствующий запрос в письменной форме по адресу, указанному в извещении.

6.2. В запросе указываются: пункт конкурсной документации, требующий разъяснения; наименование конкурса; наименование организации, направившей запрос; способ получения разъяснения (почтовой связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, адреса электронной почты для направления ответа.

6.3. Запрос должен быть подписан руководителем организации или лицом, временно исполняющим обязанности руководителя организации.

6.4. Минобрнауки России в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями.

7. Внесение изменений в конкурсную документацию

7.1. Минобрнауки России вправе вносить изменения в извещение и конкурсную документацию, но не позднее, чем до середины срока, отведенного для подачи заявок на участие в конкурсе.

7.2. Изменения в извещение и конкурсную документацию размещаются в течение одного дня на сайте Совета по грантам.

7.3. Молодой учёный или аспирант самостоятельно отслеживает на сайте Совета по грантам изменения, вносимые в извещение и конкурсную документацию.

7.4. Минобрнауки России не несет ответственности в случае, если соискатель стипендии Президента Российской Федерации своевременно не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и конкурсную документацию, которые размещены на сайте Совета по грантам.

8. Язык предоставления документов

8.1. Заявка, подготовленная соискателем стипендии Президента Российской Федерации, а также вся корреспонденция, связанная с ней, должны быть изложены на русском языке.

8.2. Допускается представление копий наиболее важных научных работ из списка публикаций на иностранном языке.

9. Сроки предоставления документов

9.1. Заявка должна быть представлена в Минобрнауки России через сайт Совета по грантам в срок, указанный в извещении.

9.2. Организатор конкурса регистрирует все заявки, поступившие на участие в конкурсном отборе.

10. Изменения и отзыв документов на участие

10.1. Организация вправе изменить поданную заявку на получение стипендии Президента Российской Федерации или отозвать её в любое время до истечения окончательного срока подачи, указанного в извещении.

10.2. Уведомление об отзыве заявки подается организацией с обязательным указанием регистрационного номера через сайт Совета по грантам.

11. Окончание приема документов

11.1. Организатор конкурсного отбора прекращает прием заявок в срок, указанный в извещении.

12. Определение победителей

12.1 Совет по грантам проводит экспертизу представленных Минобрнауки России заявок (по каждому направлению модернизации российской экономики отдельно) и направляет в Минобрнауки России не позднее 1 месяца со дня представления указанных заявок протокол заседания Совета по грантам по вопросу определения победителей, рекомендуемых для назначения стипендий Президента Российской Федерации.

12.2 Конкурсная комиссия Минобрнауки России по результатам экспертизы поступивших на конкурсный отбор заявок, проводимой Советом по грантам, определяет победителей конкурсного отбора получателей стипендий Президента Российской Федерации (далее - победители конкурсного отбора).

12.3 Минобрнауки России на основании решения о победителях конкурсного отбора, принятого конкурсной комиссией с учетом протокола заседания Совета по грантам по вопросу определения победителей, рекомендуемых для назначения стипендий Президента Российской Федерации, издает приказ о назначении стипендий победителям конкурсного отбора в течение 30 дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

12.4 Копия приказа направляется в соответствующие организации и победителям конкурсного отбора по электронной почте, а также размещается на официальном сайте Минобрнауки России в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте Совета по грантам.

12.5 Организатор конкурсного отбора не представляет информацию о причинах отклонения заявки ни устно, ни в виде рецензии.

II. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

Форма 1. Сопроводительное письмо

*Текст сопроводительного письма
на бланке организации с исходящим номером и датой*

Временно исполняющему обязанности директора
Департамента государственной научной
и научно-технической политики
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
Аникееву А.В.

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

(Полное наименование организации) направляет настоящую заявку для участия в конкурсном отборе получателей стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики на 2021-2023 гг.

Соискатель: Фамилия Имя Отчество, 19__ года рождения, регистрационный номер СП _____.

Направление модернизации:

Тема научного исследования:

Сроки получения стипендии: 01.01.2021 г. – _____ 20__ г.

Уведомляем, что соискатель:

является аспирантом очной формы обучения (для аспирантов);

является/не является получателем стипендии Президента Российской Федерации для студентов очной формы обучения образовательных организаций, аспирантов очной формы обучения образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающихся по специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам;

является/не является получателем стипендии Правительства Российской Федерации для студентов образовательных организаций и аспирантов образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающихся по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России.

В соответствии с условиями конкурсного отбора подготовлены: приложение № 1 (сведения о соискателе, программа, календарный план) и приложение № 2 (выписка из протокола заседания ученого совета; копия паспорта гражданина РФ; справка из аспирантуры для аспирантов, справка с места работы для молодых ученых; копии наиболее значимых публикаций и доверенность или приказ о временном замещении руководителя, если документы подписывает уполномоченный представитель руководителя организации).

Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель организации _____ / _____ /
должность подпись фамилия, имя, отчество
М.П.

СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ

1. Фамилия, имя, отчество:
2. Дата рождения:
3. Домашний адрес:
4. Мобильный телефон:
5. Аспирант или молодой ученый:
6. Место работы (учебы):
7. Должность:
8. Служебный телефон:
9. Адрес электронной почты:
- 10.a Сведения об ученой степени (если есть):
 - Ученая степень:
 - Год присуждения ученой степени:
 - Информация о дипломе (номер диплома ВАК/ ВУЗа/ PhD или дата и номер приказа о выдаче диплома):
 - Специальность:
 - Тема диссертации:
- 10.б Сведения об обучении в аспирантуре (для аспирантов очной формы обучения):
 - Дата поступления:
 - Предполагаемая дата окончания:
 - Специальность:
 - Тема диссертации:
11. Ученое звание:
12. Участие в научных исследованиях за 2016 - 2020 гг.: _____ (количество)

№ п/п	Название проекта	Размер финансирования (млн. руб.) ¹	Источник финансирования ²	Срок выполнения проекта (начало-окончание)	Роль в проекте (руководитель проекта, участник проекта)
1.					
2.					

13. Научные публикации за 2016 - 2020 гг.: _____ (количество):

¹ Размер финансирования проекта в целом

² Государственные задания, бюджетные источники, в том числе из государственных фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности, внебюджетные источники, иностранные источники.

13.1 Количество публикаций по типам:

- Монографии: ____
- Учебники, учебные пособия: ____
- Статьи: ____
- Тезисы докладов: ____
- Другие публикации: ____

13.2 Количество публикаций, индексируемых в WoS, Scopus, РИНЦ:

- количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science: ____
- количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus: ____
- количество публикаций в российских отраслевых научных изданиях, входящих в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий РИНЦ _____

13.3 Перечень публикаций в Web of Science:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	ISSN издания/ ISBN издательства	Год издания	Идентификатор публикации в WoS
1							
2							

13.4 Перечень публикаций в Scopus:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	ISSN издания/ ISBN издательства	Год издания	Идентификатор публикации в Scopus
1							
2							

13.5 Перечень других значимых публикаций, не входящих в Web of Science и Scopus:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	ISSN издания/ ISBN издательства	Год издания	Примечание
1							
2							

14. Участие в конференциях и семинарах за 2016 - 2020 гг.:

- международные: _____ (количество докладов)

№ п/п	Название мероприятия	Место и время проведения	Название доклада
1.			
2.			

- другие: _____ (количество докладов)

№ п/п	Название мероприятия	Место и время проведения	Название доклада
1.			
2.			

15. Научно-педагогическая деятельность за 2016 - 2020 гг.:

- работа на преподавательских должностях: _____ (количество курсов)

№	Наименование учебного заведения	Название курса	Форма проведения курса (лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие и др.)
1.			
2.			

16. Общественное признание (премии, медали, дипломы и т.п.) за 2016 - 2020 гг.: _____ (количество)

№ п/п	Название премии/награды	Кем выдана	Год получения	Достижение, за которое вручена премия/награда
1.				
2.				

17. Материалы в СМИ, в которых рассказано о результатах научного исследования за 2016 - 2020 гг.: _____ (количество)

№ п/п	Название СМИ	Выходные данные СМИ	Название публикации	Ссылка (если есть)
1.				
2.				

18. Результаты интеллектуальной деятельности (изобретения, базы данных, полезные модели, промышленные образцы, программы для электронных вычислительных машин, ноу-хау) за 2016 - 2020 гг.: _____ (количество)

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
			№	Дата выдачи
1.				
2.				

Соискатель стипендии

Президента Российской Федерации _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Форма 3. Программа научных исследований и разработок

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания ученого
(научного, научно-технического)
совета организации
№ ____ от «__» _____ 2020 г.

ПРОГРАММА НИР

1. Фамилия, имя, отчество:
2. Направление модернизации:
3. Тема научного исследования:
4. Характер научного исследования:
5. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику научного исследования:
6. Коды ГРНТИ, охватываемые научным исследованием:
7. Сроки реализации проекта: 01.01.2021 – xxxx гг.
8. Формулировка решаемой проблемы: *(описание проблемной ситуации, сложившейся в данном научном направлении):*
9. Цели научного исследования:
10. Задачи научного исследования:
11. Методы решения задач научного исследования:
12. Основное содержание научного исследования:
13. Критические технологии Российской Федерации, в которых возможно использование результатов научного исследования:
14. Направление СНТР:
15. Планируемые показатели:

№ п/п	Планируемые результаты работы	Год		
		2021	2022	2023
1	Количество научных публикаций (монографии, учебники, учебные пособия, статьи, тезисы докладов, другие публикации):			
	Из них:			
	количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science:			
	количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus:			
	количество публикаций в российских отраслевых научных изданиях, входящих в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий РИНЦ:			
2	Участие в конференциях, в том числе международных:			
3	Общее количество планируемых к созданию результатов интеллектуальной деятельности (изобретения, базы данных, полезные модели, промышленные образцы, программы для электронных вычислительных машин, ноу-хау)			

Соискатель стипендии

Президента Российской Федерации _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Форма 4. Календарный план

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания ученого
 (научного, научно-технического)
 совета организации
 № ____ от «__» _____ 2020 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Фамилия, имя, отчество:

Тема:

№ этапа	Содержание НИР	Сроки проведения*	Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты
1			
2			
3			

* Ограничены достижением соискателем стипендии Президента Российской Федерации 35-го возраста

Соискатель стипендии
 Президента Российской Федерации _____ / _____ /
 подпись фамилия, имя, отчество

